

T.C.
MURATPAŞA KAYMAKAMLIĐI
ŞEHİT AHMET KÖSE ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI





“Öğretmenler, ordularımızın kazandığı zafer, sizin ordularınızın zaferi için yalnızca zemin hazırladı.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Antalya		İlçesi: Muratpaşa	
Adres:	Güzelbağ Mah. Çınarlı Sk. Nu:40	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/42e79ytt
Telefon Numarası:	02423490804	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	708767@meb.k12.tr	Web adresi:	https://sehitahmetkoseortaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	708767	Öğretim Şekli:	Tam Gün



Sunuş

Eğitim bir ve bölünmez bir bütündür. Günümüzde eğitimin bu özelliği ve süreğenliği ön plana çıkmaktadır. Her bireyin eğitim süreçlerinde yer alması ve çağın ihtiyaçlarına göre belli başlı alanlarda yetkin bir şekilde eğitim öğretim parametrelerine hâkim gençler ülkemizin de geleceğindeki yetişmiş iş ve beyin gücünü oluşturacaklardır. Günümüzün gelişmiş toplumlarının arasında sanayi, spor, tarım, ticaret, ziraatte söz sahibi olmak hep okullarımızdan yetişen bireyler sayesinde olacaktır. Bu noktada kurumumuzdan yetişecek öğrencilerimizi en iyi şekilde geliştirmeyi, onları çağın gerekleriyle donatmayı hedeflemekteyiz.

Hedefleri uygulamaya koyarken bunu elbette ki bir plan dâhilinde yürütmekteyiz. Planlarımız katılımcı yöntemlerle, tüm iç ve dış paydaşların desteği, katkısı alınarak, danışılarak, sorularak beşer yıllık süreçler halinde oluşmaktadır ve her bir yıllık uygulama için ayrıca gelişim planı hazırlanmaktadır.

Harun BOZKURT

Şehit Ahmet Köse Ortaokulu Müdürü

İçindekiler

Okul Müdürü Sunuşu	4
İçindekiler	5

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Giriş ve Stratejik Plan Hazırlık Süreci	6
Muratpaşa İlçe MEM Stratejik Planlama Ekibi	6

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe	7
Uygulanmakta Olan (2015-2019) Stratejik Planın Değerlendirmesi	8
Mevzuat Analizi	9
Üst Politika Belgeleri Analizi	11
Faaliyet Alanları	15
Paydaş Analizi	16
Kurum Kültürü Analiz	20
Teşkilat Yapısı	20
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	26
Teknolojik Kaynaklar	29
Mali Kaynak Analizi	30
PESTLE Analizi	36
GZFT Analizi	38

GELECEĞE YÖNELİM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	40
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	41
Amaç, Hedef, Strateji Gösterge Kartları	41
Stratejik Amaç 1	41
Stratejik Amaç 2	42
Stratejik Amaç 3	43
Stratejik Amaç 4	44
Stratejik Amaç 5	45
Stratejik Amaç 6	46
Maliyetlendirme	47
Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	49
Müdürlüğümüz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modülü	50
Performans Göstergeleri Bilgileri	51

BÖLÜM 1: GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo1.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Harun BOZKURT	Okul Müdürü	Ali CANGÜL	Öğretmen
Fuat KURT	Öğretmen	İsmail KUZU	Öğretmen
Erdal DUMAN	OAB Üye	Makbule BAŞEĞMEZ	Öğretmen
Elif Birsen GAZİOĞLU	Üye	İsa KILINÇ	Veli
İsmail Eren TEPE	Md. Yard.	İsmail Eren TEPE	Müd Yard.

1.2. PLANLAMA SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Süreç içerisinde okul kurum yerelden özele mantığıyla bölgenin içerisinde bulunduğu sosyo ekonomik durum ince eleyip sık dokunarak hazırlık sürecine dahil edilmiş olup eldeki malzemedan bağımsız bir kanıya varılmak istenmemiştir. Bu suretle daha fonksiyonel sonuçlara varılmak istenmiştir.

BÖLÜM 2: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Ayrıca aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır:

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevuzat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanlarıyla ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. OKULUN KISA TANITIMI/KURUMSALTARİHÇE



Okulumuz Muratpaşa ilçesine bağlı Güzelbağ Mahallesinde olup 1966 yılında tek derslikli bir ilkokul olarak eğitim-öğretime açılmıştır. Güzelbağ İlkokulu / Ortaokulu zaman içinde ilavelerle 6 derslikli bir okul görünümüne kavuşmuştur. 1994 yılında öğrencilerin yağmurlu havalarda sığınacağı hem de kantin ihtiyaçlarını gidereceği bölüm eklenmiştir. Zaman içerisinde artan öğrenci nüfusu ve eğitim reformları, yeni programlar nedeniyle bu yapı tadilatla Fen Laboratuvarı ve bir derslik halini almıştır. Öğrenci veli profili gelir düzeyi düşük, çeşitli nedenlerle göç etmiş işsiz ya da gündelik, tarım ve inşaat işlerinde çalışan bir görünüm arz etmekte olduğundan uzun yıllar sadece kendi imkânları

doğrultusunda, kalabalık sınıflarda ve ikili öğretim olarak eğitim- öğretim faaliyetine devam etmek mecburiyetinde kalınmıştır.

2007 yılına kadar devam eden bu süreç zahmetli ve yorucu olmuş istenilen başarı yakalanamamıştır. 2007 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yeni bina yapılması kararı alınmış 8 derslikli prefabrik ek binayla derslik sayısı 14'e çıkarılmıştır.2007 yılından itibaren yaşanan olumlu gelişmeler okulun yükünü biraz olsun hafifletmiş ve aynı tarihten itibaren tam gün eğitim-öğretime geçilerek eski okul bina A Blok olarak tanımlanmış ve ortaokul öğrencilerimize, prefabrik bina B Blok olarak yerini alırken ilkokul öğrencilerimize tahsis edilmiştir. B Blokte bulunan öğretmenler odasını 2008–2009 eğitim –öğretim yılında derslik haline dönüştürülmek mecburiyetinde kalınmıştır.

Okulumuzda Bilgi Teknoloji Sınıfı 2007–2008 eğitim –öğretim yılında Ulaştırma Bakanlığı tarafından 15+1 olarak tahsis edilmiştir. Bilgisayarların yıpranması ve derslik yetersizliğinden BTS sınıfı kaldırılmıştır.

14000 m²'lik bir arazisi bulunan okulumuzun ihate duvarı 2008–2009 eğitim-öğretim yılı sonunda ancak tamamlanabilmiştir.

2009–2010 eğitim –öğretim yılında A Blok yani eski binamız kendi imkânlarımızla tadilat edilerek “Derslik Sistemine” geçilmiştir. B Blok yani prefabrik binanın yapıldığı günden beri süre gelen ve öğrencilerimizin tuvalet ihtiyaçlarını karşılamak için evlerine gitmek mecburiyetinde kaldıkları fosseptik sorunu ve yine bina yapıldığı günden beri yaşanan elektrik tesisatından kaynaklı sorunlar İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün yardımlarıyla çözümlenerek daha temiz ve sağlıklı bir ortam oluşturulmuştur.

Binaların sağlıklı konumlandırılmamış olmasından kaynaklı A ve B Bloklar arası uzaklık oldukça fazla olduğundan eski bina yakınında bir tuvalet ve iki binayı ortalayacak konumda yeni kantin binası yapılmıştır. Okul bahçesine Ayrı iki derslikli anasınıfı binası yaptırılmış. Bahçe düzenlemesi yapılarak çimlendirme çalışmaları yapılmış sulama sistemi döşenmiş ve ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bir önceki dönemin yani 2019-2023 Şehit Ahmet Köse Ortaokulu Stratejik Planı incelendiğinde belirlenen ilk stratejik amacın “Tüm bireylerin temel eğitimlerini, sosyal ve kişisel yetilerini geliştirmek amacıyla sunulan örgün eğitim olanaklarına eşit ve adil şartlarda katılımlarını ve tamamlamalarını sağlamak.” olduğu gözlenmiştir. Bu amaca bağlı olarak da “Örgün eğitim olanaklarına etkin katılım ve tamamlama oranlarını artırmak. Ortaokul çağına gelen çocukların tamamının devamını sağlamak.” hedefi saptanmıştır. Devamında bir ikinci stratejik hedef olarak da “Okul, Öğretmen veli ve Çevre yoluyla gelecekte toplumu oluşturacak olan öğrencileri, ortaöğrenime ve hayata hazırlayabilecek yabancı dil becerisine sahip, her yönden sağlıklı, donanımlı ve gelişmiş bireyler yetiştirmek için imkân ve şartları oluşturmak.” hedefi göze çarpmaktadır. Bu amaca bağlı olarak da üç hedef planda kendine yer bulmuştur. Bunlardan ilki, “okulda yönetici, öğrenci, öğretmen ve diğer personelin gelişimini sağlamak”, ikincisi “öğrencilerin ilgi, yetenek ve beklentilerine uygun olarak onları bir üst öğretim kurumuna göndermek” ve son olarak da üçüncü hedef “diğer eğitim kurumlarını yerinde görmek ve bu bağlamda okulun gelişimine katkıda bulunmak” olarak belirlenmiştir. Planın devamında kendini gösteren üçüncü stratejik amaçta şöyle denilmektedir: “Mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek, elektronik ağ ortamlarının kullanımını arttırarak kurumsal kapasiteyi ve performans yönetim sistemini çoğulculuk anlayışıyla geliştirmek.” Bir önceki planda geçen üçüncü ve son stratejik amaca bağlı üç ayrı hedef göze çarpmaktadır. İlki “Kurum çalışanlarının ve eğitimcilerin yetiştirilmesinde iş analizlerinin yapılması, mevcut eğitim

personelinin kendilerini geliştirme sistemlerinin olgunlaştırılması, iş analiz ve tanımlarının güncellenerek kariyer yönetimlerinin desteklenmesini sağlamaktır. İkincisi “Finansal kaynakların rasyonel yollarla kullanımını sağlamaktır. Üçüncüsü; “Demokratik bir anlayışla kurumsal yapıyı iyileştirmek, bilgi işlem teknolojilerini daha etkin kullanılabilir bir hale getirebilmek, eğitim alanında öğretmenlere rehberlik yapılarak öğrencilerde farkındalık oluşturmaktır.

Tüm bu belirlenen amaç ve bunlara bağlı oluşturulan hedefler çerçevesinde geçirilen dört sene düşünüldüğünde belli bir bütünlük dâhilinde okul ortamının bu plana paralel ilerlediği gözlenmektedir. Okulun tüm çalışanlarını kapsayacak şekilde oluşturulan bu programın okula etki ettiği tarafımızca gözlenmiştir.

2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu’nda altyapısında yer alan hükümler çerçevesinde kalarak Türk Milli Eğitim sistemi değerlerine uygun bir vizyon ve misyona sahip olup bu noktada belirlenen hedeflere koşmak hazırlanacak ve belirlenecek olan okul stratejik planının alt yapısını oluşturacaktır.

Bu doğrultuda öğrencilerin vatanına ve milletine bağlı, çalışmaktan öğrenmekten usanmayan, bilmeyi araştırmayı temele koyan, bilimi hedef seçen milli varlığı yüceltici karakter ve akademik çalışmalara bürünen öğrenciler olarak yetişmesi okulumuzun uygulayageldiği düzenlemenin hedefidir.

Bu doğrultuda öğrencilere eğitim ve öğretim süreçleri uygulanır. Sadece öğrenciler olmamakla beraber dolaylı olarak öğrencilere etrafındaki anne-baba ve sosyal çevreleri de gelişir.

Mevzuat analizi başlığı altında Milli Eğitim Müdürlüğüne ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bununla birlikte 18.11.2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği’ne göre Müdürlüğün görevleri şunlardır:

- Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ve bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütmek.

- Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihni, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

- Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.

- Tüm bireyleri beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.

- Tüm bireylerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplu-mun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.

- Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.
- Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını, öğretim materyallerinin kullanımını, eğitim öğretim programlarının uygulanmasını, öğretmen yeterli-liklerini izlemek ve değerlendirilmesini sağlamak.

- Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin yönetmek.
- Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.
- Her derece ve türdeki eğitim kurumlarına ait bina ve tesislerin, çevrenin ihtiyaçlarına ve uygulanacak programların özelliklerine göre yapılması ve donatılmasını sağlayarak eğitim araç ve gereçlerini, gelişen eğitim teknolojisine ve program ve metotlara uygun olarak ilgililerin yararlanmasına sunmak.
- Mali, hukuki ve fikri haklar konusundaki uyuşmazlıklara ilişkin iş ve işlemleri yürütme

Tablo2.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Eğitim Öğretim Hizmetlerinde ortak görevler	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 9. Maddesi	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliğin sağlanamaması. • Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak konusunda sürdürülebilirliğin yapılamaması. • Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanma konusunda farklı çalışmaların yapılmaması. • İlimizin büyük olması nedeniyle semtler arasındaki okullarımızda nicel ve nitel farklılıkların kendini hissettirmesi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmaların yapılması, • Müdürlüğümüzün hizmet üretme niteliği ve gücünün artırılması için örgütsel yapısının geliştirilmesi, kurum içinde hizmetlerin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması,
Temel Eğitim Hizmetleri, Ortaöğretim Hizmetleri, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri, Din Öğretimi Hizmetleri, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri	Millî Eğitim Bakanlığı, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 10, 11, 12, 13, 14, 15 ve 16. Maddeler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması • Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi • İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkan ve başarı farklılıklarının olması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve spor-tif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kurumu standartlarının güncellenmesi, • Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimlerinin yaygınlaştırılması için imkânların artırılması ve bu alanda faaliyet geliştirip uygulanması, • Öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesi ve yeni projeler üretmesine imkan verilmesi

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği 17. Maddesi	<ul style="list-style-type: none"> • Yerelle işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüştürülmemesi. • Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkanı • Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilgi teknolojileri alanında nitelikli insan kaynağının artırılması, • Müdürlüğümüz istatistiki bilgilerin tüm birimlerce izlenmesine yönelik bir bilgi sistemi oluşturulması. • Teknolojik altyapı ve donanım açısından farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin
--	--	---	--

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Müdürlüğümüzün görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tablo 3'te gösterilmiş olup yapılan değerlendirmeler ve buna ilişkin üst politika belgelerinde Müdürlüğümüze verilen görevler Tablo 4'te yer almaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğümüz, üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo3.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Öğretmen Strateji Belgesi
Orta Vadeli Programlar	İklim Değişikliği Eylem Planı
Orta Vadeli Mali Planlar	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları	Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası
Antalya İl MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Muratpaşa İlçe MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
	Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Tablo4.

Üst Politika Belgeleri	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde	2 Tedbir

	Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri

On İkinci Kalkınma Planı	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 39.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri Sosyal Hizmetler,	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri

	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı TebdirMaddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tebdir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tebdir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tebdir Maddesi
Cumhurbaşkanlığı2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tebdir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tebdir Maddesi
	Otomotiv	473. 1 Sayılı Tebdir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tebdir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663,P.664, P.665, P.666, P.667, P.668,P.670, P.672, P.675, P.676, P.678,P.680, P.681 Sayılı Politika veTebdir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1,739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743,744.1 Sayılı Politika veTebdir Maddeleri

	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2,
--	---------	--

		748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı TedbirMaddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı TedbirMaddeleri
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı TedbirMaddeleri

2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Müdürlüğümüzün 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, sorumlukları, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek ayrıca tüm bölüm şeflerimizin ve yöneticilerinin görüşleri de dikkate alınarak faaliyet alanları aşağıdaki gibi gruplandırılmıştır:

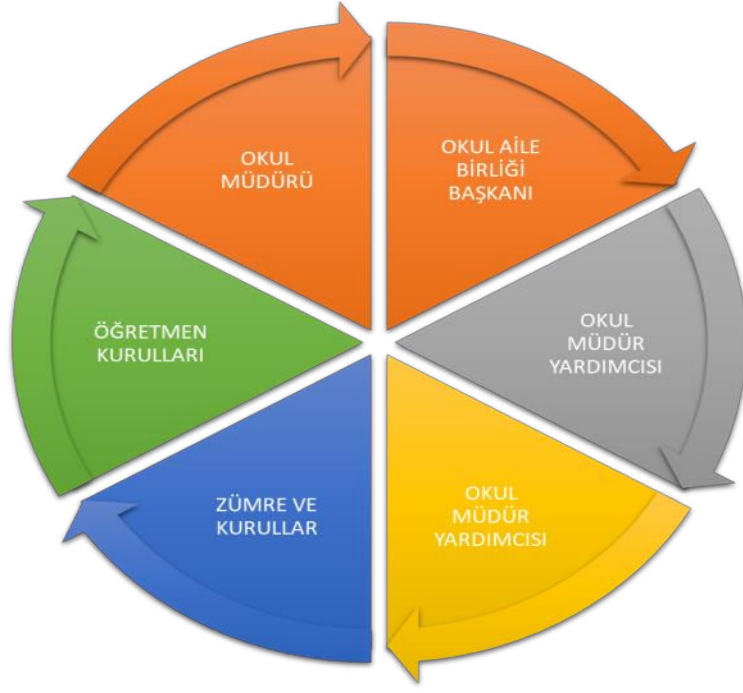
Tablo5.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler

Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler, sosyal sorumluluk faaliyetleri,
Sportif faaliyetler	Yarışmalar, müsabaka katılımları, farklı spor dallarında yapılan etkinlikler
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Şiir geceleri, düz yazı paylaşımları, pano oluşturmaları, ilçe ve il çapı yarışmalar
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi eğitim faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okula yapılan mal-malzeme alımları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sosyal-akademik düzeylerini artırma yolunda yapılan iş işlemler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Her dönem iki sefer yapılan ölçme değerlendirme faaliyetleri
Öğrenme ortamları na yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarını teknolojik altyapı ile dizayn edip bu ortamları öğrencilerle buluşturmak
Ders dışı faaliyetler	Gezi gözlem inceleme faaliyetleri

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLARI

Tablo6.

Sıra No	MADDELER	MEMNUNİYET ORANI (%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%82
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%91
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%36
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%79
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%86

6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%79
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%89
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%84
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%79
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%84
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%83
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%83
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%73

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ SONUÇLAR

Tablo7.

Sıra No	MADDELER	MEMNUNİYET ORANI (%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%92
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%91
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%93
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%86

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%85
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%86
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%76
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%84
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%81
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%91
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%71
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%73
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%89

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ SONUÇLARI

Tablo8.

Sıra No	MADDELER	MEMNUNİYET ORANI (%)

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%94
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%95
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%88
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%79
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%81
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%85
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%79
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%94
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%76
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%77
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%84
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%79
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%78

2.7. OKUL KURUM İÇİ ANALİZ

İnsan kaynaklarının analizinde müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personelimize ait nicel, nitel veriler ve teşkilat şemamız belirtilmiştir. 2024-2028 stratejik plan hedeflerimizde paydaş analizimizde ortaya çıkan görüşler doğrultusunda nicel ve kurumsal kapasitede yetkinlik olduğu, nitel verilerin artırılması ve izlenmesine yönelik performans göstergelerinin yer alması belirtilmiştir. Yapılan paydaş analizinde **”Kurumumuzun güçlü yönleri hangileridir?”** sorusuna yönelik verilen cevaplarda; iletişimin güçlü olması, başarı ve proje

odaklı olması, kurum içi iletişimin güçlü olması, anlayışlı ve işbirlikçi olma ve alanında uzman kişilerin çalışması gibi betimlemeler ön plana çıkmıştır.

Tablo9.

	TEMA-1:EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM	TEMA1:EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE	TEMA-1:KURUMSAL KAPASİTE
GÜÇLÜ YÖNLER	<p>1-Okulun güçlü, tecrübeli, bilinçli, mevzuata hakim bir yöneticiye sahip olması...</p> <p>2-Öğretmenler arası iyi ilişkilerin ve koordinasyonun olması, eğitim kadrosunun tecrübeli, özverili ve güçlü olması</p> <p>3-Sosyal çalışmalarda faal olma ve dayanışma</p> <p>4-Yönetim, öğretmen, öğrenci, veli, yerel yönetim ve çalışan ilişkisinin olumlu olması</p> <p>5-Bilgisayar sınıfı olması</p> <p>6-İdarecilerin veli, öğretmen ve öğrencileri sahiplenmesi</p> <p>7-Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı</p> <p>8-Bahçesinin geniş olması</p> <p>9-Sınıf mevcutlarının fazla olmaması</p> <p>10-Güvenlik sorununun olmaması</p> <p>11-Öğretmenlerin genç olması</p> <p>12-Okul kantininin olması.</p> <p>13- Okul Aile Birliği ile yönetici ve öğretmenlerin işbirliği içinde çalışıyor olmaları.</p> <p>14- Etkin çalışan, örgütsel bir yapının kurulmuş olması</p> <p>15-Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği</p> <p>16- Öğrencilerde disiplin gerektirecek davranışların minimum düzeyde olması</p> <p>17- Sosyal konulara duyarlı ve pedagojik konularda bilgi sahibi öğretmen ve yöneticilerimizin bulunması</p>	<p>1-Kurum Bahçesinin ihtiyaca göre yapılandırmaya ve geliştirmeye açık olması</p> <p>2-Gelişime açık öğretmenlerin olması</p> <p>3-Velilerin sorunlarını en kısa zamanda çözen kurum içi birimin olması</p> <p>4- Okulumuz bünyesindeki Okul Aile Birliğinin okul yönetimleri ile etkin çalışması</p> <p>5-Derslik başına düşen öğrenci sayımızın Türkiye geneline oranla düşük olması</p> <p>6-Akademik başarıyı artıran güçlü ve başarılı yerel projelerin okulumuzda uygulanması</p>	<p>1-Tüm personelin uyum sağlamış olması</p> <p>2-Teknolojik alt yapının iyi olması</p> <p>3-Okulumuzda bilgi işlem konusunda güçlü idareciye sahip olması</p>
	<p>1- Fen laboratuvarı için uygun derslik olmayışı</p> <p>2- Veli, öğrenci ve çevrenin sosyo - ekonomik ve eğitim düzeyinin düşük olması</p> <p>3- Okul binası ve fiziksel şartlar yetersizliği</p>	<p>1-Okullarda sağlık hizmetlerinin olmaması</p> <p>2-Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin sürekli hale getirilmemiş olması</p> <p>3-Okulda okul kültürü kapsamında işi yapan</p>	<p>1- Okulda okul kültürü kapsamında işi yapan personelin ödüllendirilme sisteminin işletilmemesi</p> <p>2- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin sürekli</p>

<p>ZAYIF YÖNLER</p>	<p>4- Güvenlik elemanının olmaması 5- Ailenin öğrenciyle ilgilenmemesi, onu takip etmemesi 6- Öğretmenler odasının küçük olması çalışma ortamı sağlamaması 7- Hizmet personeli eksikliği.Kadrolu hizmetlilerin olmaması 8- Bağış alamaması. Bütçesinin yetersizliği. 9- Planlanan işlerin kaynak sıkıntısına takılıyor olması 10- Fakir öğrencilerin çok oluşu 11- Dershane donanımlarındaki teknolojik eksiklikler 12- Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması. 13- Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması 14- Velilerin eğitime destek olma konusunda yeterince istekli olmayışı</p>	<p>personelin ödüllendirilmemesi. 4-Mahalli Hizmet içi eğitimlere katılımın yetersiz olması</p>	<p>hale getirilmemiş olması.</p>
<p>FIRSATLAR</p>	<p>1-Sağlık ocağı, eczanenin yakın olması. 2- İl, ilçe, yerel yönetimlerle güçlü ilişkiler içinde olması 3- Çevre eğitim kurumları ile sivil toplum kuruluşları arasında iyi ilişkilerin olması 4- Okulda ADSL bağlantısının olması</p>	<p>1- Sağlık ocağı, eczanenin yakın olması. 2-Nüfusun genç olması 3-Muhtarının genç ve çalışkan olması</p>	<p>1- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitime uyumunun sağlanması 2--Muhtarının genç ve çalışkan olması</p>
<p>TEHDİTLER</p>	<p>1-Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi 2- Okulun yerleşim alanının büyüklüğü nedeniyle bakımı ve güvenliğinin yetersizliği 3- Okul sera bölgesinde ve havaalanı koruma bandında olduğundan dez avantajlı ailelerin çokluğu.. İmar olmadığından düzensiz yerleşim..</p>	<p>1-Branş değişikliği yapan öğretmenlerin yeni alanlarında yeterlilik sorunlarının olmaları, 2- Eğitim öğretim sırasında devam eden öğretmen yönetici atamaları ve rotasyon konularındaki belirsizlikler, 3-Dezavantajlı öğrencilerin çok olması 4-İklimden dolayı havaların erken ve aşırı ısınması öğrencilerin dışarıda fazla vakit geçirmeleri</p>	<p>1-Medya, internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi ve bilişim araçlarının yanlış kullanımı</p>

Tablo10.

ÖĞRENCİ SAYILARI									
	2020/2021			2021-2022			2022/2023		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T			
5.SINIFLAR	13	25	38	20	24	44	18	21	39
6.SINIFLAR	16	18	34	14	24	38	20	21	41
7.SINIFLAR	11	26	37	10	19	39	12	23	33
8.SINIFLAR	21	24	42	14	27	41	9	20	29
TOPLAM	61	93	151	58	94	162	59	85	144

Tablo11.

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
Yıllar	Takdir	Teşekkür	
2020-2021	17	42	
2021-2022	14	58	
2022-2023	27	47	

SOSYAL ETKİNLİK KULÜPLERİ		
Yıllar	Sosyal Kulüp Sayısı	Kulüp Çalış. Belge Alan Öğrenci Sayısı
2020-2021	13	151
2021-2022	13	162
2022-2023	13	144
2023-2024		
2024-2025		
2026-2027		

Tablo12.

ÖĞRENCİ SAYILARI				
Yıllar	ÖDK Toplanma Sayısı	Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	Kınama	Uzaklaştırma
2020-2021	8	-	-	-
2021-2022	8	-	-	-
2022-2023	8	1	1	
2023-2024				
2024-2025				
2025-2026				

Tablo13.

DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI		
Yıllar	Toplam Öğrenci Sayısı	Doğrudan geçen öğrenci sayısı
2020/2021	151	151
2021/2022	162	162
2022/2023	144	144
2023/2024		
2024/2025		
2025/2026		

Tablo14.

FİZİKİ İMKANLAR		
SIRA NO	FİZİKİ İMKANIN ADI	SAYISI
1	Derslik	8
2	Bilişim Teknoloji Dersliği	-
3	Müdür odası	1
4	Müdür yardımcısı odası	1
5	Rehberlik servisi	1
6	Öğretmenler odası	1
7	Hizmetliler odası	-

Tablo15.

OKULUN SON ÜÇ YILLIK MALİ DURUMU			
OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	DEVREDEN TUTARI
2021 YILI GELİRLERİ	11.603,86	8.160,14	3.443,72
2022 YILI GELİRLERİ	15.273,83	9.635,70	5.638,13
2023 YILI GELİRLERİ	23.029,18	13.846,79	9.182,39
2024 YILI GELİRLERİ			
2025			
2026			

KURUMUN TEKNOLOJİK ALT YAPISI	
Bilgisayar (Çalışabilecek Durumda)	5

Projeksiyon	5
Faks	1
Tarayıcı	1
Fotokopi makinesi	2
Yazıcı	1

2.7.1. İNSAN KAYNAKLARI

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo16.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	8	3	5
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel		1	1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	10	4	14

İdari Personelin Okuldaki Hizmet Süresine İlişkin Veriler

Tablo17.

Hizmet Süreleri	2023 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	
1-4 Yıl	2	
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10....Üzeri		

Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Tablo18.

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1		1	1		1

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Tablo19.

BRANŞ	HİZMET SÜRESİ	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
TÜRKÇE	5-10	X		18	
MATEMATİK	3-5	X		11	
FEN	5-10	X		14	
SOSYAL	3-5		X	21	
İNGİLİZCE	5-10		X	22	
BEDEN EĞT	3-5		X	14	

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

Tablo20.

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1		1	1		

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

Tablo21.

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli	X		LİSE	9	
3					
4					
5						
6						

Çalışanların Görev Dağılımı

Tablo22.

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	OKUL KURUM TEMSİLİ, SEVK ve İDARESİ
Müdür Yardımcısı	OKUL MÜDÜRÜNÜN VERDİĞİ GÖREVLERİ YÜRÜTMEK KOORDİNASYON SAĞLAMAK
Öğretmenler	BRANŞLARI BAZINDAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARINDA BELİRTİLEN ÖĞRENME GİRDİ VE ÇIKTILARINI ÖĞRENCİLERE UYGULAMA
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	DESTEK GÖREVLERİ

2.7.2. TEKNOLOJİK DÜZEY

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynakları Tablosu

Tablo23.

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	1.0

Fiziki Mekân Durumu

Tablo24.

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi		x			Fiziki oda bulunmakla beraber okulda rehberlik normu yoktur.
Resim Odası		x			
Müzik Odası		x			
Çok Amaçlı Salon		x			
Spor Salonu		x			

2.7.3. MALİ KAYNAKLAR

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo25.

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	20000	25000	25000	30000	35000
Okul Aile Birliği	10000	15000	20000	25000	30000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	10000	15000	20000	25000	30000

Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	40000	55000	65000	80000	95000

Harcama Kalemleri

Tablo26.

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Gelir Gider Tablosu

Tablo27.

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	12000	1500	15000	3000	18000	5000
Küçük Onarım		4000		5000		6000
Bilgisayar Harcamaları		1500		2000		2000
Büro Makinaları Harcamaları		1000		1000		1000
Telefon						
Sosyal Faaliyetler		2000		1500		1000
Kırtasiye		2000		2500		2000
GENEL						

2.7.4. İSTATİSTİKİ VERİLER

Öğrenci Durumu

Tablo28.

Genel Mevcut	126
Ortalama Sınıf Mevcudu	21
Mevcudu En Fazla Sınıf	28
Mevcudu En Az Sınıf	15
Kaynaştırma Eğitimine Tabii Öğrenci Sayısı	2

Öğrenci Kursları

DYK'lerin merkezi okullarda toplanması sonucunda 2023-2024 eğitim öğretim yılında okulda kurs açılmamıştır.

2022/2023 eğitim öğretim yılında 38 öğrenci, 2021/2022 eğitim öğretim yılında da 46 öğrenci DYK'lerden yararlanmıştı.

Kurumun Akademik Başarısı

Tablo29.

5. SINIFLAR	Takdir-	Teşekkür
2020/2021	%24	%26
2021/2022	%21.9	%33
2022/2023	%26	%18

6. SINIFLAR	Takdir-	Teşekkür
2020/2021	%18	%20
2021/2022	%21.8	%36
2022/2023	%24	%35

7. SINIFLAR	Takdir-	Teşekkür
2020/2021	% 20	% 24
2021/2022	% 23	% 30
2022/2023	% 24,6	% 38

8. SINIFLAR	Takdir-	Teşekkür
2020/2021	% 22	% 24
2021/2022	% 28	% 17
2022/2023	% 29	% 33

Kurumdaki Spor Kulübü Faaliyetleri

Tablo30.

JUDO	Öğrenci Sayısı	Derece Sayısı
2020/2021	1	3
2021/2022	1	2
2022/2023	1	4

FLOOR CURLİNG	Öğrenci Sayısı	Derece Sayısı
2020/2021	3	1
2021/2022	10	2
2022/2023	13	4

Öğrenci Devam/Devamsızlık Durumları

Tablo31.

DEVAMSIZ ÖĞRENCİ	Öğrenci Sayısı	
2020/2021	8	
2021/2022	3	
2022/2023	4	

Personel İzin Durumları

Tablo32.

Personel İzin Durumları	Personel Sayısı	Sağlık izni	Mazeret İzni	Yıllık İzin
2020/2021	12	6	4	2
2021/2022	12	8	3	2
2022/2023	12	7	2	2

Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı

Tablo33.

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ	
2020/2021	26
2021/2022	33
2022/2023	48

Okul/Kuruma Ulaşım Öğrenci

Tablo34.

Okul/Kuruma	Yaya	Servis	Diğer
-------------	------	--------	-------

Ulaşım- Öğrenci			
2020/2021	67	18	26
2021/2022	85	36	10
2022/2023	88	26	13

Okul/Kuruma Ulaşım Personel

Okul/Kuruma Ulaşım- Personel	Yaya	Araç	Otobüs
2020/2021	2	8	1
2021/2022	2	9	2
2022/2023	2	9	1

Kantin Verileri

Tablo35.

Okul Kantini	İşletilme Biçimi	İhtiyacı Karşılama Düzeyi	Okula Getirisi	Öğrencinin Dışarı Gitmesinin Önlenme Durumu
2020/2021	OAB	Yeterlidir	12000	%78
2021/2022	OAB	Yeterlidir	15000	%80
2022/2023	OAB	Yeterlidir	18000	%78

Okulun Isınma Durumu

Tablo36.

OKULUN ISINMA DURUMU	
2020/2021	Elektrik- Klima

2021/2022	Elektrik- Klima
2022/2023	Elektrik- Klima

Okulun Öncülüğünü Yaptığı/Diğer Okullara Örnek Faaliyetler

Tablo37.

ÖRNEK ETKİNLİKLER	
Floor Curling	Okul tüm boylarda il birinciliklerine sahiptir.
Ağaç dikimi	Okul arazisi sayesinde her yıl yeni fidanı toprakla buluşturmaktadır.

2.8. ÇEVRE ANALİZİ

PESTLE analiziyle müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır.

Bu amaç ile stratejik plan ekibimizce müdürlüğümüz stratejik planına yön vermek üzere PESTLE analizi yapılmış olup ,mevcut durum analizi çalışmalarında genişçe yer almış ancak plan içerisinde özet bir şekilde yer verilmiştir. Yapılan PESTLE analizi çalışmalarında; tasarruf tedbirleri kapsamında hayırsever desteğine ağırlık verilmesi gerektiği ve insan odaklı ,insan kaynaklarının nitel ve nicel olarak geliştirilmesine yönelik amaç ve hedeflere yer verilmesi hususlarının stratejik planımız amaç ve hedef mimarisindeki unsurlarda yer alması gerekliliği ortaya çıkmıştır.

PESTLE Analiz Tablosu

Tablo38.

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu tarıma bağlı olduğundan yıllara göre oluşabilecek dalgalanmalar● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç, tarımsal bölge olması bakımından seralarda çalışmak üzere gelen mevsimlik göçler● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler	

2.9. GZFT ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo39.

	TEMA-1: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERİŞİM	TEMA1: EĞİTİM- ÖĞRETİMDE KALİTE	TEMA-1: KURUMSAL KAPASİTE
GÜÇLÜ YÖNLER	1-Okulun güçlü, tecrübeli, bilinçli, mevzuata hakim bir yöneticiye sahip olması... 2-Öğretmenler arası iyi ilişkilerin ve koordinasyonun olması, eğitim kadrosunun tecrübeli, özverili ve güçlü olması 3-Sosyal çalışmalarda faal olma ve dayanışma 4-Yönetim, öğretmen, öğrenci, veli, yerel yönetim ve çalışan ilişkisinin olumlu olması 5-Bilgisayar sınıfı olması 6-İdarecilerin veli, öğretmen ve öğrencileri sahiplenmesi 7-Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı 8-Bahçesinin geniş olması 9-Sınıf mevcutlarının fazla olmaması 10-Güvenlik sorununun olmaması 11-Öğretmenlerin genç olması 12-Okul kantininin olması. 13- Okul Aile Birliği ile yönetici ve öğretmenlerin işbirliği içinde çalışıyor olmaları. 14- Etkin çalışan, örgütsel bir yapının kurulmuş olması 15-Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği 16- Öğrencilerde disiplin gerektirecek davranışların minimum düzeyde olması 17- Sosyal konulara duyarlı ve pedagojik konularda bilgi sahibi öğretmen ve yöneticilerimizin bulunması	1-Kurum Bahçesinin ihtiyaca göre yapılandırmaya ve geliştirmeye açık olması 2-Gelişime açık öğretmenlerin olması 3-Velilerin sorunlarını en kısa zamanda çözen kurum içi birimin olması 4- Okulumuz bünyesindeki Okul Aile Birliğinin okul yönetimleri ile etkin çalışması 5-Derslik başına düşen öğrenci sayımızın Türkiye geneline oranla düşük olması 6-Akademik başarıyı artıran güçlü ve başarılı yerel projelerin okulumuzda uygulanması	1-Tüm personelin uyum sağlamış olması 2-Teknolojik alt yapının iyi olması 3-Okulumuzda bilgi işlem konusunda güçlü idareciye sahip olması

<p>ZAYIF YÖNLER</p>	<p>1- Fen laboratuvarı için uygun derslik olmayışı 2- Veli, öğrenci ve çevrenin sosyo - ekonomik ve eğitim düzeyinin düşük olması 3- Okul binası ve fiziksel şartlar yetersizliği 4- Güvenlik elemanının olmaması 5- Ailenin öğrenciyle ilgilenmemesi, onu takip etmemesi 6- Öğretmenler odasının küçük olması çalışma ortamı sağlamaması 7- Hizmet personeli eksikliği. Kadrolu hizmetlilerin olmaması 8- Bağış alamaması. Bütçesinin yetersizliği. 9- Planlanan işlerin kaynak sıkıntısına takılıyor olması 10- Fakir öğrencilerin çok oluşu 11- Dershane donanımlarındaki teknolojik eksiklikler 12- Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek bir konferans salonunun olmaması. 13- Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmaması 14- Velilerin eğitime destek olma konusunda yeterince istekli olmayışı</p>	<p>1-Okullarda sağlık hizmetlerinin olmaması 2-Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin sürekli hale getirilmemiş olması 3-Okulda okul kültürü kapsamında işi yapan personelin ödüllendirilmemesi. 4-Mahalli Hizmet içi eğitimlere katılımın yetersiz olması</p>	<p>1- Okulda okul kültürü kapsamında işi yapan personelin ödüllendirilme sisteminin işletilmemesi 2- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin sürekli hale getirilmemiş olması.</p>
<p>FIRSATLAR</p>	<p>1-Sağlık ocağı, eczanenin yakın olması. 2- İl, ilçe, yerel yönetimlerle güçlü ilişkiler içinde olması 3- Çevre eğitim kurumları ile sivil toplum kuruluşları arasında iyi ilişkilerin olması 4- Okulda ADSL bağlantısının olması</p>	<p>1- Sağlık ocağı, eczanenin yakın olması. 2-Nüfusun genç olması 3-Muhtarının genç ve çalışkan olması</p>	<p>1- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitime uyumunun sağlanması 2--Muhtarının genç ve çalışkan olması</p>
<p>TEHDİTLER</p>	<p>1-Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi 2- Okulun yerleşim alanının büyüklüğü nedeniyle bakımı ve güvenliğinin yetersizliği 3- Okul sera bölgesinde ve havaalanı koruma bandında olduğundan dez avantajlı ailelerin çokluğu.. İmar olmadığından düzensiz</p>	<p>1-Branş değişikliği yapan öğretmenlerin yeni alanlarında yeterlilik sorunlarının olmaları, 2- Eğitim öğretim sırasında devam eden öğretmen yönetici atamaları ve rotasyon konularındaki belirsizlikler,</p>	<p>1-Medya, internet ve iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi ve bilişim araçlarının yanlış kullanımı</p>

	yerleşim..	3-Dezavantajlı öğrencilerin çok olması 4-İklimden dolayı havaların erken ve aşırı ısınması öğrencilerin dışarıda fazla vakit geçirmeleri	
--	------------	--	--

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda çağdaş, evrensel, ulusal kültür birikimine sahip düşünme, algılama ve sorun çözme becerileri gelişmiş, ülke gerçeklerini bilen, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş milli ve manevi değerlere sahip bireyler yetiştirmek; sahip olduğumuz insan kaynaklarını en verimli biçimde kullanarak, içinde yaşamaya değer ve yarınları hedefleyen bir eğitim-öğretim ortamı oluşturmaktır.

3.2. VİZYONUMUZ

Mesleğinde önder, bilgiyi üretmede lider, Vatan ve Millet sevgisi gelişmiş, saygılı ve sorumlu bireyler yetiştirmektir.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Ekip çalışması
- Fırsat eşitliği
- Örnek olma
- Farklılıklara saygı
- Kaliteli hizmet

- Adil olma ve takdir etme
- Sorumluluk bilinci
- Etkili iletişim
- Bilgi ve uzmanlığa saygı
- Yenilikçilik
- Şeffaflık ve güvenilirlik
- Planlı çalışma
- Bilgi paylaşımı
- İş birliği
- Ulaşılabilirlik

4. AMAÇ ve HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Tablo40.Stratejik Amaç1

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	30	80	85	90	93	97	100
PG 1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin	30	75	80	85	90	95	100

	katılım sağladığı derslerin not ortalaması							
PG 1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	2,8	2,4	2,2	2,1	1,8	1,5
PG 1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	1,8	1,6	1,5	1,4	1,2	1
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>							
Maliyet	10000							
Sorumlular	İdare-öğretmenler							

Tablo41. Stratejik Amaç2

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	45	50	55	60	65	70
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	55	60	65	70	75	80
PG 2.1.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	55	60	65	0	75	80
PG 2.1.4	Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	58	63	68	73	78	83
PG 2.1.5	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	54	59	64	69	74	79
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	4	6	8	10	12	14

PG 2.1.7	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	0	1	2	3	4	5
PG 2.1.8	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	5	8	11	14	17	20
PG 2.1.9.	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	10	0	20	25	30	35	40
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>							
Maliyet	20000							
Sorumlular	İdare-öğretmenler							

Tablo42. Stratejik Amaç3

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	30	1	1	2	2	2	3

Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
Maliyet	76000
Sorumlular	İdare

Tablo43. Stratejik Amaç4

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 4.	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 4.1.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 4.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	20	2	1	0	0	0	0
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	130	130	135	135	135	135
PG 4.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	150	150	160	170	180	190
PG 4.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	10	130	130	135	135	135	135
PG 4.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili	10	10	50	60	70	80	90

	konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı							
PG 4.1.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	130	130	135	135	135	135
PG 4.1.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	1	1	1	1	1
STRATEJİLER	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>							
Maliyet	76000							
Sorumlular	İdare-öğretmenler							

Tablo44. Stratejik Amaç 5

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 5.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 5.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 5.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 5.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	15	20	25	30
PG 5.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve	20	5	10	15	20	25	30

	toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)							
PG 5.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	15	20	25	30
PG 5.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35
PG 5.1.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	1	1	1	1	1
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>							
Maliyet	6100							
Sorumlular	İdare-öğretmenler							

Tablo45. Stratejik Amaç 6

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 6.1.	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
--------------	----------

STRATEJİK AMAÇ 6.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.							
Hedef 6.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 6.1.1	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	15	11	12	13	14	15	16
PG 6.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	1	1	1	1	1	1
PG 6.1.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	1	1	1	1	2	2
PG 6.1.4	Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	1	2	2	3	3	4
PG 6.1.5	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	1	1	1	2	2	3
PG 6.1.6	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	0	0	0	0	0	0
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							
Maliyet	6100							
Sorumlular	İdare-öğretmenler							

4.7. MALİYETLENDİRME

Stratejik planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilir. Hedeflere plan döneminden önce erişilmesi öngörülüyorsa, maliyetler daha kısa bir zaman dilimini kapsayabilir.

Tahmini Maliyetler Tablosu'nda gösterilen maliyetler ile tahmin edilen kaynakların uyumlu olması gerekir. Ancak öngörülen kaynakların öngörülen maliyetlerin tahsis edilen kaynakları aşması durumunda hedef ve stratejilerin:

- || Daha düşük maliyetli olanları seçilebilir.
- || Zamanlaması değiştirilebilir, kapsamı küçültülebilir.
- || Önceliklendirmeye bazılarında vazgeçilebilir.
- || Önceliklendirme yapılırken Millî Eğitim Bakanlığı, İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planları esas alınır.

Tablo46. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	120.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	732.612,00
Hedef 1.1	120.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	732.612,00
Amaç 2	100.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	712.612,00
Hedef 2.1	100.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	712.612,00
Amaç 3	140.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	752.612,00
Hedef 3.1	140.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	752.612,00
Amaç 4	120.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	732.612,00
Hedef 4.1	120.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	732.612,00
Amaç 5	80.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	692.612,00
Hedef 5.1	80.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	692.612,00
Amaç 6	120.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	732.612,00
Amaç 6.1	120.000,00	132.000,00	145.200,00	159.720,00	175.692,00	732.612,00
Genel Yönetim Giderleri	65.400,00	71.940,00	79.134,00	87.474,00	95.752,14	399.273,54
TOPLAM	745.400,00	863.940,00	950.334,00	1.453.674,00	1.149.904,14	4.754.945,54

5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



Müdürlüğümüz Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükemmeliği önlemek ve katılımı artırmak amacıyla her yıl Eğitim Öğretim yılı sonu ile 31 Temmuz tarihleri arasındaki süreçte öncelikle ilçe milli eğitim müdürlüğümüz ve tüm okul/kurumlarımız nezdinde izleme süreçleri müdürlüğümüzce ve bakanlığımızca hazırlanan raporlama araçları ile yapılacaktır. Elde edilen veriler sonucunda 31 Aralık tarihi itibarı ile izleme sonuçlarına yönelik değerlendirme yapılarak, negatif eğitim gösteren veya iyileştirmeye açık performans göstergeleri için, ilgili şube müdürlüğüne bilgi verilecek gerekli önlemleri almasına yönelik faaliyetlerin artırılması istenecektir. Ayrıca bu kapsamda projelerin de yapılması sağlanacaktır.

Tüm okul/kurumlarımızın da izleme ve değerlendirme sonuçlarında değerlendirilerek aynı süreç okul/kurumlarımız içinde devam ettirilecektir.



Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülecektir. Geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu olduğu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanacaktır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Strateji ve Bütçe Başkanlığının hazırladığı Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzunun 3.1 sürümü, Stratejik Plan Hazırlama Yönetmeliği, MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Programı ve 2022/21 sayılı Genelge esas alınarak tüm paydaşlarımız iş birliğinde ekibimiz koordinasyonunda hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planı olurlarınıza arz olunur.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri			Stratejik Plan Ekibi Bilgileri		
Adı-Soyadı	Ünvanı	imza	Adı-Soyadı	Ünvanı	İmza
Harun BOZKURT	Okul Müdürü		İsmail Eren TEPE	Müdür Yardımcısı	
Fuat KURT	Öğretmen		Ali CANGÜL	Öğretmen	
Elif Birsen GAZİOĞLU	Öğretmeni		İsmail KUZU	Öğretmen	
Erdal DUMAN	OAB Yetkilisi		Makbule BAŞEĞMEZ	Öğretmen	
			İsa KILINÇ	Veli	